

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
Gönen İlçe Emniyet Müdürlüğü

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	2911 S.K.Göre Toplantı Yapılması ile İlgili İşlemler	1-Düzenleme kurulu başkan ve üyelerinin nüfus cüzdan fotokopisi, 2-Düzenleme kurulu başkan ve üyelerinin adli sicil beyan formu. 3-Düzenleme kurulu başkan ve üyelerinin fotoğraflı ikametgah ilmlühaberleri, 4-Düzenleme kurulunun mülki amirliğe yazılı ayrı ayrı medeni haklarını kullanmaya ehil olduklarına dair şahsi beyan belgesi, 5-Yabancı uyruklular için İçişleri Bakanlığından alınan izin belgesi, 6-Açık hava toplantıları ile gösteri yürüyüşlerinin yapılacağı yerin kanunun 6.maddesi ve aynı kanunun uygulanmasına dair çıkartılan yönetmeliğin 3.maddesi gereğince Kaymakamlıkça önceden belirlenen ve ilan olunan alanlardan olması, 7-Tüzel kişiliklerce düzenlenecek olan toplantılarda yönetim kurulu kararı.	3 GÜN
2	Siyasi Parti, Sendika, Basın Yayın ve Dergi Temsilcilikleri vb. Konser, Tiyatro, Gösteri, Temsil vb. Etkinlikler Düzenlemeleri Halinde 2559 S.K. Ek-1 Maddesine Göre Yapılacak İşlemler	1-Dilekçe(48 saat önce mesai saatleri içerisinde) 2-Oyun veya temsile katılan yönetici ve diğer kişilerin kimlik, ikametgah ve tabiiyetlerinin belirtilmesi zorunludur. 3-Tüzel kişiliklerin yapacakları faaliyetler ile ilgili yönetim kurulu kararında dilekçeye eklenmesi gerekmektedir. 4-Adli sicili belirtir beyan formu.	3 GÜN
3	Kamu Güvenliği Hakkında Etkinlikler	1-Kaymakamlık Makamına (48) saat önceden yazılı bildirimde bulunmak, 2-Tüzel kişi ise yönetim kurulu kararı, 3-Oyun ve temsile katılan yönetici ve diğer kişilerin kimlik ikametgah ve tabiiyetlerinin bildirilmesi ve Adli Sicil beyan formu.	3 GÜN
4	Bulundurma Ruhsatı İşlemleri	A- Meskende Silah Bulundurma Ruhsatı; 1-Makine Kimya Endüstrisinden silah satın alma, şahıstan devir alma veya ruhsat yenileme talebine ilişkin dilekçe (Kaymakamlık Makamından havaleli) ile, İlçe Emniyet Müdürlüğüne müracaat etmesi gerekmektedir. 2-Nüfus cüzdan fotokopisi (nüfus cüzdanı aslı müracaat esnasında aranacak, diğer belgelerle birlikte karşılaştırma yapıldıktan sonra ilgiliye iade edilecektir. Nüfus cüzdanında vatandaşlık numarası bulunmayanlardan vatandaşlık numarası istenecektir). 3- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf, 4- Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu (Devlet Hastanesinden alınan Heyet Raporu) 5- Silah ruhsat bulundurma harcı makbuzu 6- Vergi borcu yoktur yazısı B-İşyerinde Silah Bulundurma Ruhsatı; 1-Makine Kimya Endüstrisinden silah satın alma, şahıstan devir alma veya ruhsat yenileme talebine ilişkin dilekçe (Kaymakamlık Makamından havaleli) ile, İlçe Emniyet Müdürlüğüne müracaat etmesi gerekmektedir. 2-Nüfus cüzdan fotokopisi (nüfus cüzdanı aslı müracaat esnasında aranacak, diğer belgelerle birlikte karşılaştırma yapıldıktan sonra ilgiliye iade edilecektir. Nüfus cüzdanında vatandaşlık numarası bulunmayanlardan vatandaşlık numarası istenecektir). 3- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf, 4- Silah ruhsatı istek formu, 5- Cumhuriyet Başsavcılığından sabıka kaydı (Arşiv kayıtlarını kapsayacak şekilde) 6- Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu (Devlet Hastanesinden alınan Heyet Raporu) 7-İşyerinde bulundurma ruhsatı talep edenlerden yukarıda belirtilen belgelere ilaveten işyeri ruhsatı ile ortaklık veya şirket söz konusu ise yetkili kurul kararı veya muvafakat istenir. 8- Silah ruhsat bulundurma harcı makbuzu 9- Vergi borcu yoktur yazısı 10-Vergi levhası 11-Mükellef yazısı.	7 GÜN

5	Yivli Av Tüfeği Bulundurma Ruhsatı İşlemleri	1-Av Bayiinden Yivli Av Tüfeği satın alma, şahıstan devir alma veya ruhsat yenileme talebine ilişkin dilekçe (Kaymakamlık Makamından havaleli) ile, İlçe Emniyet Müdürlüğüne müracaat etmesi gerekmektedir. 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi (nüfus cüzdanı asli müracaat esnasında aranacak, diğer belgelerle birlikte karşılaştırma yapıldıktan sonra ilgiliye iade edilecektir. Nüfus cüzdanında vatandaşlık numarası bulunmayanlardan vatandaşlık numarası istenecektir), 3- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet vesikalık fotoğraf, 4- Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu (Devlet Hastanesinden alınan Heyet Raporu) 5- Silah ruhsat bulundurma harcı makbuzu 6- Vergi borcu yoktur yazısı	7 GÜN
6	Yivsiz Tüfek Ruhsatı İşlemleri	1-Av Bayiinden Yivsiz Av Tüfeği satın alma, şahıstan devir alma veya ruhsat yenileme talebine ilişkin dilekçe (Kaymakamlık Makamından havaleli) ile, İlçe Emniyet Müdürlüğüne müracaat etmesi gerekmektedir. 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi (nüfus cüzdanı asli müracaat esnasında aranacak, diğer belgelerle birlikte karşılaştırma yapıldıktan sonra ilgiliye iade edilecektir. Nüfus cüzdanında vatandaşlık numarası bulunmayanlardan vatandaşlık numarası istenecektir), 3- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet vesikalık fotoğraf, 4- Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu (Aile Hekiminden) 5- Yivsiz Av Tüfeği şahıstan devir alınması halinde Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi devir sözleşmesi tanzim edilecek 6- Silah ruhsat bulundurma harcı makbuzu 7- Vergi borcu yoktur yazısı	7 GÜN
7	Ses ve Gaz Fişeceği Atabilen Kuru Sıkı Gaz Tabancası Silâh Bildirim Belgesi İşlemleri	1-Dilekçe (Kaymakamlık Makamına hitaben) ile İlçe Emniyet Müdürlüğüne müracaat etmesi gerekmektedir 2 -Vatandaşlık Numarası yazılı Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3- Alınan Kurusıkı Tabanca 4-Kurusıkı tabancaya ait fatura	7 GÜN
8	Parmak İzi Alma İşlemleri	1- Nüfus Cüzdanı. 2- (1) Adet Fotoğraf (Tarama İşleminde Sonra İade)	5 DAKİKA
9	Yurt Dışı Giriş Çıkış Kaydı	1- Dilekçe. 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi	ÜST YAZISIZ ÇIKTI: 5 Dk ÜST YAZILI: 1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Gönen İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Aydın ZEYBEK
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : İlçe Emniyet Müdürlüğü GÖNEN
Tel : 0.266.7624196

İkinci Müracaat Yeri : Gönen Kaymakamlığı
İsim : Ahmet ALTINTAŞ
Unvan : Kaymakam
Adres : İlçe Kaymakamlığı GÖNEN
Tel : 0.266.7621001

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
Gönen İlçe Emniyet Müdürlüğü
Polis Merkezi Amirliği

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Şikâyet Konusu	1-Dilekçe	10 DAKİKA
2	Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile ilgili Yazışmalar	1-Kamu Kurum ve Kuruluşlardan gelen ve cevap verilmesi gereken yazılar	5 gün içerisinde, zamanında cevap verilmesi gereken zamanında cevap verilir.
3	Nişan, düğün gibi etkinliklerin işlemleri	1-Nişan, düğün dilekçesi	30 DAKİKA
4	Kayıp ve Buluntu eşyalarla ilgili işlemler	1-Kayıp ve Buluntu ile ilgili Müracaat	60 DAKİKA
5	Mahkemeden ve C.Savcılığından gelen yazılar	1-Mahkeme ve C.Savcılığından gelen talimat, Emir yazıları	(10 gün içerisinde) Cevap Verilmesi gereken zaman içerisinde cevap verilir.
6	İdari Yaptırım (Kabahatler)	1-İdari Yaptırım Tutanağı - Tutanaklar -Alkol metre Çıktısı -Doktor Raporu	60 Dakika
7	Umuma açık yerlerin tahkikatı	1-Belediyeden gelen umuma açık tahkikat yazısı	7 gün içerisinde tahkikat yapılır ve Belediyeye gönderilir
8	Mahkeme-Savcılık Çağrı Tebliği Ve Diğer Kurumların Tebliğleri	1-Herhangi bir belge istenmiyor	1-10 GÜN ARASI
9	Adres Tespit Araştırması	1- Adres tespiti inceleme işlemleri İl Ve Vatandaşlık Müdürlüğünce kendi veri sistemleri üzerinden takip edilerek yapıldığından vatandaşlarımızdan Polis Merkezi Amirliğimizce herhangi bir belge istenmemektedir.	1 SAAT
10	Kimlik Bildirimi	1- İşletici veya çalışanlara ait kimlik bildirimi 2- Nüfus Cüzdanı fotokopileri 3- 1Adet vesikalık fotoğraf	10 DAKİKA
11	Mahkeme-Savcılık Çağrı Tebliği Ve Diğer Kurumların Tebliğleri	Herhangi bir belge istenmiyor	1-10 GÜN ARASI
12	Zorla Getirmeler	Mahkeme ve Savcılık karar ve emirleri ile yapılır.	Evrakın üzerindeki zorla getirme tarihi süresine kadar.
13	Talimat Evrakları	Savcılık ve Mahkeme kararları neticesinde	Verilen tarihten 1 hafta içerisinde

14	Askeri Evraklar	Askeri Mahkemeden ve Askerlik Şubesinden Gelen Evraklarla işlem yapılır.	1-7 Gün içerisinde evrakın gereği yapılır.
15	Mahkeme-Savcılık Tahkikat Evrakları	Mahkeme ve savcılıktan gelen talimatla gereği yapılır.	1-7 Gün içerisinde evrakın gereği yapılır.
16	Mahkemede Hazır Etme Evrakları	Mahkemeden veya savcılıktan gelen talimat ile mahkemede hazır edilir.	Evrakın hazır edilme tarihidir.
17	Sosyal-Mali Durum Araştırması	Mahkeme kararı doğrultusunda yapılan araştırmadır. Karar elimize gelir gelmez işleme konur.	1-7 Gün içerisinde evrakın gereği yapılır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Gönen İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Aydın ZEYBEK
Unvan : İlçe Emniyet Müdürü
Adres : İlçe Emniyet Müdürlüğü GÖNEN
Tel : 0.266.7624196

İkinci Müracaat Yeri : Gönen Kaymakamlığı
İsim : Ahmet ALTINTAŞ
Unvan : Kaymakam
Adres : İlçe Kaymakamlığı GÖNEN
Tel : 0.266.7621001